

TĘSTINĖ VADOVŲ MOKYMŲ PROGRAMA TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1.	SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI	
1.1.	Pirkėjas	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
1.2.	Paslaugų teikėjas	Ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subteikėjus, darbuotojus ir kitus teisėtais pagrindais Paslaugų teikimui pasitelktus asmenis
1.3.	Sutartis	Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto
1.4.	Pirkimo objektas	Paslaugos
1.5.	Techninė specifikacija arba TS	Dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas
1.6.	Užsakymas	Pirkėjo Paslaugų teikėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties nustatyta forma Paslaugų teikėjui teikiamas Paslaugų užsakymas, kuriame nustatytas Paslaugų poreikis ir pagal kurį Paslaugų teikėjas turi suteikti Paslaugas Pirkėjui
1.7.	Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas	Dokumentas, kuriuo Paslaugų teikėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų suteikimas dalimis, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvienos dalies atskirai.
1.8.	Paslaugų trūkumai	Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, bet kuriuo kitu Sutarties galiojimo metu ar Paslaugų garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo / rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos

2.	PIRKIMO OBJEKTAS	
2.1.	Pirkimo objekto pavadinimas	Aukščiausios ir vidutinės grandies „Tęstinė vadovų mokymų programa“ po vadovų Asmenybės portreto nustatymo testo atlikimo (toliau – Paslaugos). Vadovų testavimo paslauga yra jau atlikta ir šio pirkimo objektas jos neapima.
2.2.	Esama situacija	2.2.1. Vadovų mokymų poreikis iškilo atlikus Įsitraukimo tyrimą (mikroklimato apklausa). Atsižvelgiant į jo rezultatus bei siekiant tikslingai ugdyti vadovų kompetencijas, buvo atliktas Asmenybės portreto nustatymo testas, apimantis aukščiausio ir vidutinio lygmens vadovus. Remiantis šio testavimo duomenimis, buvo identifikuotos konkrečios stiprybės bei tobulintinos sritys, kurios ir taps pagrindu tolimesnių mokymų turiniui. 2.2.2. Paslaugų teikėjas, prieš pradėdamas mokymus, privalės atsižvelgti į jau atlikto testavimo rezultatus. 2.2.3. Apibendrinti ir nuasmeninti testavimo duomenys bus pateikti tik pirkimą laimėjusiam Paslaugų teikėjui, t. y. tam, su kuriuo bus pasirašyta paslaugų teikimo sutartis. Šie duomenys bus pateikti pagal poreikį po sutarties pasirašymo, bet ne ilgiau kaip per 10 k. d. 2.2.4. Paslaugų teikėjas privalės pasirašyti konfidencialumo įsipareigojimą (Sutarties specialiosios dalies 5 priedas) ir užtikrinti asmens duomenų apsaugą (Sutarties specialiosios dalies 6 priedas), laikantis galiojančių teisės aktų (BDAR ir kt.), taip pat naudoti gautus duomenis tik šios sutarties vykdymo tikslu.
2.3.	Pirkimo objekto apimtys	2.3.1. Pirkimo objektas nėra skaidomas į pirkimo objekto dalis. 2.3.2. Kiekiai/Apimtys: Perkamas Paslaugų kiekis yra konkretus. Pirkimo objekto apimtys nurodytos TS 1 lentelėje.

		2.3.3 Paslaugų teikėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Paslaugų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui. 2.3.4 Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.
2.4.	Įsipareigojimas nupirkti pirkimo objekto apimtį (ne mažiau)	Bus sumokėta visa kaina, kuri nurodyta Sutartyje.

1 LENTELĖ

EIL. NR.	PAVADINIMAS	Mato vnt.	KONKRETUS PERKAMAS KIEKIS 8 MĖN. SUTARTIES GALIOJIMUI
1.	Aukščiausios ir vidutinės grandies vadovų mokymų programa po vadovų Asmenybės portreto nustatymo testavimo. Bus apmokyta ne daugiau kaip 25 vadovai	seminarai	5
2.	Virtuali mokymosi platforma	mėn.	8

3.	REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI	
3.1.	Reikalavimai pirkimo objektui	3.1.1. Pirkimo tikslas - suteikti aukščiausios ir vidutinės grandies vadovams praktinių įgūdžių, paremtų testavimo rezultatais. Seminarų temos: • Efektyvus vadovavimas ir delegavimas: praktiniai sprendimai vadovams; • Strateginė kryptis ir vizija: tikslų formulavimas ir nuoseklus įgyvendinimas; • Lyderio vaidmuo komandoje: ugdymas, vertinimas ir grupinė dinamika; • Komandos įsitraukimas ir komunikacija: pagrindiniai vadovo įrankiai; • Sąmoningas vadovas: savęs pažinimas, tobulėjimas ir ilgalaikė trenerio pagalba. 3.1.2. Mokymų struktūra: • Ne mažiau kaip 5 (penki) praktiniai seminarai; • Kiekvieno seminaro trukmė – 8 (aštuonios) akademinės valandos; • Tarp seminarų numatomi 6–7 savaitinių intervalai, skirti praktiniam žinių taikymui ir refleksijai. • Mokymai įgyvendinami praktinių mokymų principu, apjungiant teoriją, skiriant jei 30 proc. mokymųsi laiko ir praktinius sprendimų taikymus, tam skiriant apie 70 proc. laiko, naudojantis numatoma platforma, kurioje bus specialios mokymų trenerio suformuotos užduotys, atliktų užduočių skaitymas, vykdoma įsitraukimo kontrolė, grįžtamasis ryšys apie atliktas

		užduotis ir ugdytinas sritis vadovams realiu laiku, kiekvieno dalyvio duomenų apsauga.
		3.1.3. Kiekvienas seminaras apima: • Teorinę ir praktinę dalį (modeliavimą, atvejų analizę, vaidmenų žaidimus); • Grįžtamąjį ryšį; • Individualių veiksmų planų sudarymą žinių taikymui darbo aplinkoje. 3.1.4. Tarp seminarų vadovai dirba su konkrečiomis užduotimis ir veiklų planais, taikydami išmoktas žinias realiose darbo situacijose. 3.1.4.1. Kartą per savaitę vadovai atsiskaito darbo grupei apie savo pažangą, gautus rezultatus bei iššūkius. Šiuose kas savaitiniuose susitikimuose gali būti reikalingas ir trenerio dalyvavimas. 3.1.4.2. Teikiamos trenerio konsultacijos nuotoliniu būdu (per online platformą arba raštu), kurių metu vadovai gauna metodinę pagalbą, patarimus, kryptingą grįžtamąjį ryšį. 3.1.4.3. Vadovai suskirstomi į darbo grupes po 5–6 asmenis, kurios veikia kaip motyvuojantis ir atsakomybę užtikrinantis mechanizmas viso mokymų laikotarpio metu. 3.1.5. Virtuali mokymosi platforma 3.1.5.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad mokymų procesas būtų vykdomas virtualioje mokymosi platformoje (toliau – Platforma), kurioje kiekvienam dalyviui suteikiama individuali paskyra su prisijungimu. 3.1.5.2. Platforma turi užtikrinti šias funkcijas: • Prieigą prie Paslaugų teikėjo rengiamų mokymų medžiagos (užduotys, seminarų įrašai, skaitymo medžiaga); • Paslaugų teikėjo pateiktų užduočių atlikimą, jų pateikimą ir atsiskaitymą darbo grupei bei treneriui; • Galimybę fiksuoti mokymosi progresą ir peržiūrėti atliktas užduotis; • Trenerio ir dalyvio tarpusavio kontaktą (pvz., per vidinę platformos žinučių sistemą arba el. pašta). Pastaba: papildomos platformos funkcijos, viršijančios čia nurodytus reikalavimus, vertinamos pagal pasiūlymų ekonominio naudingumo kriterijus. 3.1.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja: - pateikti apibendrinančią ataskaitą apie kiekvieno vadovo pažangą, remiantis platformoje ir konsultacijų metu sukauptais duomenimis; - Įvertinti dalyvių aktyvumą, įsitraukimą ir pasitenkinimą programa; - Parengti rekomendacijas organizacijai dėl tolimesnio vadovų ugdymo vystymo.

4.	TERMINAI IR SĄLYGOS	
4.1.	Paslaugų teikimo vieta	Paslaugų teikimo vieta bus nurodyta Pirkėjo per ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki kiekvieno mokymo pradžios. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atvykti į Pirkėjo nurodytą vietą Vilniaus mieste ar jo apylinkėse.

4.2.	Paslaugų teikimo terminas	4.2.1. Paslaugų teikimo terminas (-ai) – 8 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neįskaičiuojant. 4.2.2. Paslaugų teikėjas parengia ir su Pirkėju suderina mokymų programą ir programos įgyvendinimo grafiką (toliau- Grafikas) per 14 k. d. po Sutarties įsigaliojimo dienos. 4.2.3. Paslaugos turi būti teikiamos pagal iš anksto suderintą Grafiką. 4.2.4. Konkretūs mokymų laikai (darbo dienos, valandos, mokymų trukmė ir, jei taikoma, mokymų vieta) bus derinami tarp Šalių atskirai Sutarties vykdymo metu, kiekvienam seminarui ar veiklai ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas iki numatytos mokymo datos.
4.3.	Paslaugų teikimo termino pratęsimas	Paslaugų užsakymo laikotarpis gali būti pratęstas ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams, jeigu Paslaugų vykdymui objektyviai sutrukdo iš anksto nenumatytos aplinkybės, kurios nepriskiriamos force majeure atvejams, bet turi esminės įtakos mokymų eigai. Tokios aplinkybės gali būti: 4.3.1. reikšmingi Pirkėjo organizaciniai ar struktūriniai pokyčiai (pvz., vadovų komandiruotės, personalo pokyčiai, reorganizacija), 4.3.2. neplanuotas Pirkėjo vėlavimas suderinti grafiką ar pateikti būtina informaciją, susijusią su paslaugų įgyvendinimu; 4.3.3. pasikeitusios mokymų sąlygos dėl objektyvių Pirkėjo pusės vidinių kliūčių, 4.3.4. sisteminiai trikdžiai, nepriklausantys nuo Paslaugų teikėjo kaltės (pvz., mokymų platformos). Tokiu atveju sutarties šalys pasirašo susitarimą dėl termino pratęsimo, kuriame pagrindžiamos nenumatytos aplinkybės. Bendras Paslaugų užsakymo laikotarpis, įskaitant pratęsimą, negali būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Taip pat būtų pratęstas ir Sutarties galiojimo terminas.
4.4.	Kitos Paslaugų teikimo sąlygos	Netaikoma
4.5.	Paslaugų priėmimo tvarka	Sąskaita išrašoma atlikus mokymus po perdavimo-priėmimo akto suderinimo.

5.	KOKYBĖ IR / AR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
5.1.	Paslaugų kokybės reikalavimai	Siekdamas įgyvendinti šioje techninėje specifikacijoje (ypač 3.1 skyriuje) nustatytus mokymų tikslus bei užtikrinti programos efektyvumą, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti šiuos paslaugų kokybės aspektus, kurie yra laikomi esmine paslaugos dalimi: - Efektyvus bendradarbiavimas su Pirkėjo paskirtais atstovais ir kitomis suinteresuotomis šalimis (pvz., personalo ir žmogiškųjų išteklių valdymo skyriumi, vadovų vertinimo organizatoriais ir kt.), užtikrinant sklandų informacijos mainų, planavimo ir mokymų derinimo procesą
5.2.	Paslaugų garantijos reikalavimai	Netaikoma
5.3.	Paslaugų garantijos terminas	Netaikoma
5.4.	Trūkumai	5.4. Šie atvejai laikomi paslaugos teikimo trūkumais, dėl kurių gali būti taikomos atsakomybės ar korekcinės priemonės, numatytos Sutartyje: 5.4.1. Paslaugų teikėjas neatlieka mokymų pagal iš anksto su Pirkėju suderintą Grafiką be pateisinamos priežasties ir be rašytinio suderinimo su Pirkėju; 5.4.2. Netinkamai organizuojamas dalyvių informavimas, dėl ko sutrinka mokymų įgyvendinimas arba sumažėja jų kokybė (pvz., netinkamai pateikiami prisijungimai, keičiasi laikas be perspėjimo ir pan.);

		5.4.3. Trūksta arba pavėluotai teikiamos pažangos ar veiklų ataskaitos, kurios buvo numatytos Grafike ar sutartos su Pirkėju; 5.4.4. Neužtikrinamas efektyvus dalyvių palaikymas tarp mokymų, kai dalyviai negali gauti atsakymų į klausimus, užduotis ar konsultacijų; 5.4.5. Platformos funkcionalumo trūkumai, dėl kurių dalyviai negali matyti savo progreso, atlikti užduočių ar atsiskaityti; 5.4.6. Trenerio/teikėjo neatvykimas į suplanuotus seminarus ar reikšmingas vėlavimas be išankstinio perspėjimo. 5.4.7. Trūkumai gali būti fiksuojami tiek raštu (el. paštu) Pirkėjo iniciatyva, tiek remiantis dalyvių grįžtamuju ryšiu ar paslaugos teikimo eigos dokumentais. Apie trūkumus Pirkėjas informuoja Paslaugų teikėją raštu.
5.5.	Trūkumų / defektų šalinimo terminas	5.5.1. Nekokybiškos ar Užsakymo ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų neatitinkančios Paslaugos turi būti ištaisytos nuo Paslaugų gavėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per 30 k. d. 5.5.2. Pirkėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 7 k. d. nuo suteiktų Akto pasirašymo / trūkumų užfiksavimo dienos.

6.	SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI
6.1.	Virtualioje mokymų platformoje turi būti pateikiama visa mokymų medžiaga.

7.	PRIEDAI
7.1.	Platformos atitikimo lentelė.